

VAKEDno-2023-4074**Sosiaaliohjaajan määräaikaisen viran täyttäminen ID 1333**

Tätä viranhaltijapäätöstä on hallintolain 51–52 § mukaisesti tarkistettu 16.11.2023 seuraavasti: Kirjoitusvirhe viran hakutiedoissa korjattu (www.vakehyva.fi). Päätös on julkaistu Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen verkkosivuilla 3.11.2023. Päätös on lähetetty asianosaisille tiedoksi ja julkaistu uudestaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen verkkosivuilla 16.11.2023. Muutoksenhaku-aika alkaa uudesta tiedoksiantopäivästä lukien 16.11.2023.

Lisätietoja antaa

Ann-Britt Knoblock, johtava sosiaalityöntekijä, puh.043-08266283

Sosiaaliohjaajan määräaikainen virka on ollut haettavana 10.10.2023-24.10.2023 www.vakehyva.fi ja www.mol.fi -sivut, täytettäväksi 25.10.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Määräaikaisen virkasuhteen alkaessa sosiaaliohjaajan määräaikainen virka sijoittuu aikuissosiaalityön palvelujen palvelualueella, Lännen tiimin yksikköön hoitaen sosiaaliohjaajan määritellyjä tehtäviä.

Viran kelpoisuusehtona on: Sosiaaliohjaaja (Laki 817/2015 8§ mukainen laillistus).

Tehtävään valitulta edellytetään joustavuutta ja rohkeutta reagoida asiakkaiden nopeastikin muuttuviin olosuhteisiin.

Sosiaaliohjaajan virassa tarvitaan myös kykyä asiakaslähtöiseen, myönteiseen ja ratkaisukeskeiseen työskentelyotteeseen sekä ennaltaehkäisevää toimintatapaa, moniammatillista työskentelyä sekä kehittämismyönteisyyttä.

Päätöksen peruste

Määräaikaan mennessä tehtävää haki yhteensä seitsemän henkilöä, joista kelpoisuusehdot täytti seitsemän henkilöä. Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kolme hakijaa. Haastattelut suorittivat sosiaalityön esimies Laura Lindroos ja johtava sosiaalityöntekijä Ann-Britt Knoblock Hakemusten, työkokemuksen ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella tehtävää hakeneista henkilöistä xxxxxxxxxxxxxxxx täyttää parhaiten ne pätevyudet ja ominaisuudet, joita viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Valintapäätöksessä painaa erityisesti valittavan työkokemus aikuissosiaalityöstä.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 56 §:n mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Hyvinvointialuejohtaja valitsee suorat alaisensa, jotka eivät ole toimialajohtajia. Lisäksi hyvinvointialuejohtaja päättää toimialajohtajan avoimen viran hoitajan. Vuonna 2022 ennen toimialajohtajan virassaan aloittamista hyvinvointialuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualuejohtajien valinnasta. Toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja tehtäväalueen

päällikkö ja toimintayksikön esihenkilö valitsee alaisensa muun alaisensa henkilöstön. Asiasta päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla johtavan sosiaalityöntekijän toimivaltaan.

Päätös

Päätän valita xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx sosiaalihoajaan määräaikaiseen virkaan 1.11.2023-30.6.2024.Koeaika on neljä kuukautta.

Tiedoksi

Rekrytointi, hakijat

Allekirjoitus

Ann-Britt Knoblock
Johtava sosiaalityöntekijä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 16.11.2023 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.